



Pedagogisch Beleidsplan

Locatie: BSO Nessie Kidz
Doctor H. Colijnstraat 2
1067 CG Amsterdam
Tel.nr.: 06-16596858/ 06-86272295
nessiekidz@outlook.com
LRKnr.: 260604732

december 2019

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	1
VOORWOORD	3
1. ALGEMENE INFORMATIE BSO NESSIE KIDZ	4
1.1 Afwijking leidster-kind ratio.....	4
1.2 Pedagogisch Medewerkers.....	5
1.3 Pedagogisch coach.....	5
1.4 Stagiaire	5
1.4.1 Begeleiding.....	6
1.4.2 Taken van de stagiaire:	6
1.5 Vertrouwenspersoon	6
1.6 Klachtencoördinator	6
1.7 Achterwacht.....	6
1.8 Vier ogen principe/camera toezicht	6
1.9 Inval/ vervanging	6
1.10 Wennen.....	7
1.11 Vriendjes/ broertjes en zusjes	7
1.12 Omgaan met vriend-/vijandschappen	7
1.13 Samenvoegen/verlaten basisgroep	7
1.14 Extra dagen / ruildagen.....	7
1.15 Beleid m.b.t kinderen met allergieën	8
1.16 Zorgkinderen.....	8
2. VISIE	10
3. MISSIE	12
4. PEDAGOGISCH DOEL VAN DE BSO	13
4.1 Het stimuleren van de ontwikkeling (competenties)	13
4.2 Bieden van emotionele veiligheid	13
4.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke competenties	16
4.4 Gelegenheid tot ontwikkelen van sociale competenties	18
4.5 Eigen maken van normen, waarden en ‘cultuur’	19
4.6 Ontwikkelingsgebieden.....	20
4.6.1 Taalontwikkeling.....	20
4.6.2 Motorische ontwikkeling	20
4.6.3 Cognitieve ontwikkeling.....	20
4.6.4 Creatieve ontwikkeling	20
4.7 Elk kind een mentor.....	21
4.8 Ontwikkeling van de kinderen volgen en observeren	21
5. INTERCULTUREEL WERKEN	22
5.1 Doel.....	22
5.2 Visie.....	22
6. RUIJTE EN SPELMATERIAAL	23
6.1 Beschrijving van een aantal speelhoeken op de groepen	23
7. HOE ZIET EEN DAG ERUIT BIJ DE BSO	25
8. UITSTAPJES/ ACTIVITEITEN	26

9. ZIEKTEBELEID	27
11. PESTEN/PLAGEN EN CONFLICTEN.....	30
11.1 Grenzen aangeven	30
11.2 Probleemgedrag.....	31
11.3 Ongewenste intimiteiten op de BSO	32
11.4 Taal.....	33
12. KLACHTEN PROCEDURE	34
13. OUDERCOMMISSIE	35
14. TOT SLOT	36
14.1 Ondersteuning beroepskrachten (dit kan op diverse wijze):	36
BIJLAGE 1: SOCIALE KAART BSO NESSIE KIDZ	39
BIJLAGE 2: BROCHURE PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER/COACH.....	40

VOORWOORD

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van de buitenschoolse opvang (BSO) Nessie Kidz.

Waarom dit beleidsplan?

Wij hebben dit pedagogisch beleidsplan opgesteld omdat het bij ons belangrijk gevonden wordt om onze werkwijze met de kinderen vast te leggen. Dit heeft tot doel om o.a.:

- Duidelijkheid te kunnen bieden aan zowel de ouders als onze pedagogisch medewerkers, invalkrachten en stagiaires over onze visies en doelen.
- Het saamhorigheidsgevoel bevorderen.
- Handelingen bij de BSO te kunnen toetsen.

De kwaliteit moet volgens ons gewaarborgd kunnen worden. Hierdoor is het noodzakelijk dat het pedagogisch beleid steeds verbeterd en verfijnd wordt. Ideeën over opvoeding veranderen immers ook en het pedagogisch beleid is het referentiekader voor het dagelijkse werk in de groepen. Het is echter niet alleen van belang voor medewerkers die al in dienst zijn bij de organisatie. Ook voor nieuwe medewerkers, invalkrachten en stagiaires vormt het pedagogisch beleid een belangrijke informatiebron. Men kan zien wat er verwacht mag worden van de BSO. Dit is naast de ouder, ook voor externe contacten zoals bijv. bedrijven en gemeente van belang.

Het vertrouwen dat ouders in ons stellen mag nooit worden beschaamd. Wij allemaal, directie en medewerkers, realiseren ons dat dit vertrouwen verdiend moet worden. En dat nadat wij dit eenmaal hebben verdiend, wij ons zullen blijven inzetten om dit vertrouwen te behouden.

Wij wensen u veel leesplezier en heeft u nog vragen, neem dan contact met ons op.

Lees ook onze BSO informatiebrochure.

Het team van Nessie Kidz heet u als ouder, en uiteraard uw kind, van harte welkom.

1. ALGEMENE INFORMATIE BSO NESSIE KIDZ

BSO Nessie Kidz streeft naar een kwalitatief goede kinderopvang vanuit een financieel gezonde organisatie met gemotiveerd personeel voor tevreden klanten. Hier treft u algemene informatie aan over onze locatie, over onze werkwijze en regels.

Locatie: **BSO Nessie Kidz**

Doctor H. Colijnstraat 2

1067 CG Amsterdam

Tel.nr.: 06-16596858/ 06-86272295

Locatie manager: Nesma El Masri

Bij de BSO worden kinderen van 4 tot 13 jaar opgevangen in een verticale groep. De opvang is vijf dagen in de week geopend tussen 14:00 tot 18:30 uur. Tijdens de schoolvakanties en ADV dagen van 7:00 tot 18:30 uur. Er is ook vroegschoolse opvang mogelijk van 07:00 tot 08:30 uur. Bij de vroegschoolse opvang worden de kinderen naar school gebracht. De kinderen worden vanuit school lopend door de pedagogisch medewerkers opgehaald.

BSO Nessie Kidz - Doctor H. Colijnstraat

De locatie biedt ruimte aan 2 basisgroepen van maximaal 15 kinderen van 4 tot 13 jaar met 3 pedagogisch medewerkers. Er zijn per dag minimaal 2 pedagogisch medewerkers werkzaam (één pedagogisch medewerker op 12 kinderen), welke worden ondersteund door maximaal 1 á 2 stagiaires.

Wij hebben de basisgroep in 2 groepen gesplitst;

- **De Bounty's groep:**

Maximaal 15 kinderen van 4 tot 7 jaar en 2 pedagogisch medewerkers, deze worden ondersteund door 1 á 2 stagiaire(s).

- **De Spetters groep:**

Maximaal 15 kinderen van 7 tot 13 jaar en 2 pedagogisch medewerkers, deze worden ondersteund door 1 á 2 stagiaire(s).

Tijdens de schoolvakantie is de locatie dicht. De opvang vindt plaats op locatie: Sam van Houtenstraat 15. De ouders worden doormiddel van een nieuwsbrief of e-mail tijdig hier van op de hoogte gebracht.

1.1 Afwijking leidster-kind ratio

Wij hanteren in onze leidster kind ratio voor de BSO één pedagogisch medewerker op 12 kinderen. Bij BSO Nessie Kidz is het afwijken van de leidster-kind ratio **niet** toegestaan tussen 14:00 tot 18:00 uur.

In vakantieweken en ADV-dagen geldt bij het opstarten en het afsluiten van de dag dat er kan worden afgeweken in verband met het aanvangen en beëindigen van een dienst. De afgeweken tijden voor het aanvangen een dienst zijn van 07:30 tot 08:30 uur en bij beëindigen van een dienst 18:00 tot 18:30 uur. In verband met pauzetijden van onze pedagogisch medewerkers, kan het voorkomen dat in vakantieweken tussen 12:00 tot 13:30 uur er afgeweken wordt van de leidster-kindratio.

1.2 Pedagogisch Medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie in overeenstemming met de CAO kinderopvang. Tevens zijn zij in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag, afgegeven volgens de Wet justitiële documentatie. Naast verzorgende taken, begeleiden en stimuleren zij de kinderen op een pedagogisch verantwoorde manier. Verder zorgen zij voor een goede samenwerking en overdracht naar ouders/verzorgers en collega's. Daarnaast beschikt minimaal 1 pedagogisch medewerker op de groep over een certificaat kinder-EHBO en BHV. De pedagogisch medewerkers worden ondersteund door hun manager en een pedagogisch coach.

1.3 Pedagogisch coach

Sinds 1 januari 2018 gelden nieuwe kwaliteitseisen volgens de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang. Zo geldt vanaf 1 januari 2019 de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach. In de brochure pedagogisch beleidsmedewerker/ coach staat alle informatie overzichtelijk bij elkaar. Deze brochure is een onderdeel van het Pedagogisch Beleidsplan van BSO Nessie Kidz (zie bijlage 2: brochure pedagogisch beleidsmedewerker/coach).

1.4 Stagiaire

De stagiaire werkt onder toezicht en onder de verantwoordelijkheid van een gediplomeerde pedagogisch medewerker. Hij/zij ondersteunt de pedagogisch medewerker bij het verzorgen en begeleiden van kinderen. Indien er maar 1 pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is kan de ondersteuning van de stagiaire op verschillende manieren ingevuld worden: het organiseren en uitvoeren van activiteiten, het helpen tijdens de eetmomenten, het motiveren van de kinderen tijdens spel- en knutselmomenten. Deze ondersteuning geldt uiteraard ook als er meerdere pedagogisch medewerkers en stagiaires aanwezig zijn.

Een BOL-stagiaire werkt ten allen tijde boventallig op de groep, naast de reeds gediplomeerde pedagogisch medewerker. De stagiaire krijgt ondersteuning bij het verkrijgen en vergroten van haar/zijn kennis, inzicht en vaardigheden, die voor de beroepsuitoefening nodig zijn.

Een BBL-stagiaire is een pedagogisch medewerker in opleiding en gaat daarnaast één keer in de week naar school. Hij/zij heeft een arbeidsovereenkomst. Gedurende de eerste 2 jaar van de opleiding zijn ze van 0% tot 100% inzetbaar. Dit houdt in dat wij de mate waarin iemand zelfstandig als pedagogisch medewerker op de groep kan werken, vaststellen, op basis van informatie van de opleidings- en praktijkopleider. Het derde jaar is de BBL-er 100% inzetbaar, maar te allen tijde naast een gediplomeerde pedagogisch medewerker.

Voor de stagiaires is er een BPV-plan opgesteld. Het BPV-plan is een onderdeel van de pedagogisch beleidsplan (zie document: BPV-beleidsplan). Het BPV-beleidsplan is in te zien op de vestiging.

1.4.1 Begeleiding

Op de werkplek wordt de stagiaire begeleid door een pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker heeft meerder jaren werkervaring, is voldoende bekwaam in het begeleiden van de stagiaires en is op de hoogte van het werkveld en opleidingstraject. De stagiaire kan ook 2 werkbegeleiders krijgen, wanneer er sprake is van veel parttimers binnen de organisaties.

De begeleiding richt zich voornamelijk op het leerproces van de stagiaire, uitvoerende werkzaamheden van de stagiaire en evaluatie van de beroepshouding van de stagiaire.

De begeleiding van de stagiaires bestaat uit verschillende onderdelen (zie document BPV-beleidsplan).

1.4.2 Taken van de stagiaire:

Als stagiaire houd je je bezig met de begeleiding, verzorging en ontwikkeling van kinderen in de leeftijd 4 – 12 jaar, zowel individueel als in groepsverband. De taken van de stagiaire wordt beschreven in het BPV-beleidsplan (zie document: BPV-beleidsplan).

1.5 Vertrouwenspersoon

Bij BSO Nessie Kidz is Felicia Aardema de onafhankelijk vertrouwenspersoon.

1.6 Klachtencoördinator

De opname en afhandeling van klachten binnen BSO Nessie Kidz worden gecoördineerd door de klachtencoördinator Nesma El Masri.

1.7 Achterwacht

Een achterwacht is iemand die in geval van nood ingeschakeld kan worden. Het is zo dat er een achterwacht geregeld moet zijn wanneer een pedagogisch medewerkster alleen op de groep staat zodat, ze er niet helemaal alleen voor staat in geval van calamiteiten. Een achterwacht is een volwassen persoon die de pedagogisch medewerker bij calamiteiten kan ondersteunen. De achterwacht moet **binnen 10 minuten** aanwezig kunnen zijn.

In geval van calamiteiten en indien de pedagogisch medewerker alleen in het gebouw is, hebben wij als achterwacht een (kantoor)medewerker van onze andere vestiging.

Het adres is: Sam van Houtenstraat 15, 1067 JA Amsterdam, tel: 06-87101499.

1.8 Vier ogen principe/camera toezicht

Het vier ogen principe houdt in dat pedagogisch medewerkers niet meer alleen op de groep mogen staan, zonder dat een andere medewerker kan meekijken of meeluisteren.

Bij BSO Nessie Kidz hebben we er voor gekozen om, als onderdeel van de uitvoering van het vier ogen principe, gebruik te gaan maken van toezicht d.m.v. camera's. Met dit protocol wil BSO Nessie Kidz het recht op de privacy van de medewerkers en bezoekers waarborgen (Protocollen Veiligheid en Gezondheid; 1.1.2 Reglement camera toezicht).

1.9 Inval/ vervanging

In geval van ziekte/afwezigheid wordt er eerst een (vrije) collega benaderd en indien hij/zij niet kan dan is er een vaste invalkracht.

1.10 Wennen

Als er een kind op de BSO geplaatst wordt mogen zij in de week, voorafgaand aan de plaatsingsdatum, een middag of aantal middagen (met een maximum van 2 dagdelen) komen wennen. Op deze wennmiddagen zullen de kinderen kennis maken met andere kinderen, de stagiaires en pedagogisch medewerkers. Het wen kind wordt voorgesteld wanneer de kinderen elkaar begroeten samen aan tafel na binnenkomst. Vaak wordt er later op de middag nog een naamspelletje gedaan met de kinderen om alle namen nog even de revue te laten passeren. Wennen kan in overleg met de vestigingsmanager afgesproken worden. Het ene kind heeft hiervoor meer tijd nodig dan het andere kind. De pedagogisch medewerker speelt in op de behoefte van het kind en maakt hierover afspraken met de ouder. Er wordt een intakeformulier ingevuld waar eventuele bijzonderheden betreffende gedrag of voeding wordt genoteerd.

1.11 Vriendjes/ broertjes en zusjes

Wij beschouwen de BSO als een open en toegankelijke groep. We stimuleren daarom de vriendschappen tussen de kinderen. Broertjes en zusjes zijn welkom op de BSO en zullen eerder geplaatst worden dan de kinderen die op een wachtlijst staan. De plaatsing van broertjes en zusjes is alleen mogelijk als de groepsgrootte dit toelaat. We adviseren ouders om broertjes en zusjes zo ver mogelijk van tevoren in te laten schrijven. Vriendjes worden geplaatst indien er plek is, deze worden ingeschreven en komen op de lijst met aanmeldingen, er wordt geen voorrang gegeven.

1.12 Omgaan met vriend-/vijandschappen

De kinderen bij de BSO kennen de kinderen via de school of de BSO zelf. In school worden al gauw vriendschappen gevormd, maar ook zullen er zich groepjes gaan vormen die er niet zo gauw andere kinderen bij willen hebben. Ook kan een kind alleen komen te staan. Dit gegeven blijven wij monitoren en wij zorgen dat er voor elk kind een plek is. In de groep leren wij de kinderen communiceren met elkaar, te onderhandelen over een spel en conflicten zoveel mogelijk zelf op te lossen. Wij leren ze rekening met anderen houden en dat ze leren om te ervaren hoe hun relatie in en met de groep is. Veel praten, uitleggen en uiteraard zelf een goed voorbeeld geven.

Projecten als: Pesten is niet Cool en Donkere en Lichte Wolken brengen de kinderen vaak tot socialere inzichten. Wij hoeven niet met iedereen vrienden te zijn, maar gaan wel op een harmonieuze manier met elkaar om.

1.13 Samenvoegen/verlaten basisgroep

Bij minder dan 10 kinderen per dag worden de groepen samengevoegd. Zodra er meer dan 10 kinderen zijn, worden de kinderen op eigen groepen opgevangen. Ook tijdens ADV dagen worden, bij meer dan 10 kinderen, de kinderen opgevangen op hun eigen groep. Bij het tekenen van de opvangovereenkomst ontvangen ouders tevens een toestemmingsformulier, waarin zij akkoord geven dat het kind de basisgroep verlaat.

1.14 Extra dagen / ruildagen

BSO Nessie Kidz biedt ook de mogelijkheid incidenteel en tegen betaling extra opvang af te nemen, mits dit op de groep mogelijk is. Er is ook een mogelijkheid om dagen te ruilen. Het ruilen van dagen betekent het inwisselen van een vaste opvang dag voor een andere (niet opvang)dag, zonder extra kosten. BSO Nessie Kidz stelt hieraan wel een aantal voorwaarden:

- Nationale feestdagen en sluitingsdagen zijn uitgesloten van ruilen.
- De Wet Kinderopvang heeft een maximum aantal kinderen per pedagogisch medewerker vastgesteld. Ruilen kan daarom alleen als de groepsgrootte en de personeelsbezetting van de groep het toelaat. Om deze reden is omruilen op dinsdagen, donderdagen en tijdens vakanties vaak beperkt mogelijk.
- Ruildagen kunnen minimaal een week van te voren worden aangevraagd.
- De vaste- en de gewenste ruil dag vallen binnen 2 weken na elkaar.
- Maximaal 5 ruildagen per jaar.

1.15 Beleid m.b.t kinderen met allergieën

Allergieën komen steeds vaker voor bij kinderen, dit kunnen b.v. allergieën zijn tegen pinda's, melk, gluten maar ook diabetes enz. Dit is uiteraard voor het kind niet prettig en wij doen er alles aan om tijdens de opvang het een en ander zo veilig en prettig mogelijk voor het kind te laten verlopen.

Afhankelijk van de soort allergie maken wij gezamenlijk met de ouders een plan om te kijken hoe we dit kunnen realiseren. Dit wordt schriftelijk vastgelegd op een leerlingkaart. Bij sommige allergieën zorgen wij er voor dat een kind iets niet binnen krijgt b.v. pindakaas en bieden wij iets anders aan. Bij een kind dat diabetes heeft word er berekend hoeveel koolhydraten er in het eten zitten. Hiervoor gebruiken wij het boekje 'Eettabel' van het voedingscentrum. Wij doen er alles aan om het kind de juiste aandacht te geven omtrent zijn/haar allergie en de uitzonderingspositie niet nog meer benadrukken. Daarom betrekken we de hele groep erbij. Kinderen met allergieën mogen zelf erover vertellen op de groep of als ze dit liever niet willen doen wij dit.

Alle pedagogisch medewerkers van de opvang weten hoe zij moeten handelen, dit staat beschreven in onze protocollen. En er hangt een blauwe lijst met namen van de kinderen met een allergie, zodat een eventuele invaller of stagiaire hier ook notitie van kan nemen. Onderin de lijst wordt er verwezen naar de Protocol "Kinderen met een Allergie".

De ouders zijn verantwoordelijk voor het schriftelijk indienen van het verzoek, de levering, de instructie aan de personen die het moeten toedienen en de kwaliteit van het verstrekte medicijn en het ondertekenen van de protocol "Kinderen met een Allergie".

Veiligheid, zorgzaamheid staan voorop, maar wij verliezen het welbehagen van het kind niet uit het oog!

1.16 Zorgkinderen

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Het ene kind ontwikkelt zich in een bepaalde periode op een specifiek ontwikkelingsgebied meer dan de ander. De een kan sneller lopen en de ander sneller praten. Op een bepaalde leeftijd hebben de meeste kinderen een aantal vaardigheden ontwikkeld. Aan de hand daarvan is een gemiddelde vastgesteld. Er zijn kinderen die boven het gemiddelde zitten, anderen zitten er net onder.

Wanneer een kind zich merkbaar langzamer ontwikkelt dan voor zijn leeftijd gebruikelijk is, kan het zijn dat er een probleem is met zijn ontwikkeling.

Bepaalde gedragsuitingen zoals agressie, angst en drift zijn bij sommige kinderen vaker dan normaal aanwezig. Ook gaat dit soms gepaard met problemen in het leggen van contacten met andere kinderen en volwassenen. Dergelijk gedrag leidt meestal tot problemen bij het kind zelf en in de relatie die het kind met de omgeving heeft. Daarnaast is het mogelijk dat een kind heel teruggetrokken is, nauwelijks opvalt in de groep en moeilijk contact maakt met de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers. Mochten er in de BSO periode opvallende zaken worden opgemerkt bij het kind dan kan de pedagogisch medewerker hierover in contact met de pedagogisch coach.

In 2015 krijgen de gemeente de verantwoordelijkheid voor de hele jeugdzorg. Voor BSO Nessie Kidz kan dit betekenen dat er meer kinderen met bijvoorbeeld een gedragsprobleem of een ontwikkelingsachterstand in aanmerking komen voor een plekje op de reguliere opvang.

Welke stappen dient de pedagogisch medewerker en pedagogisch coach te nemen wanneer je opvallend gedrag bij een kind signaleert?

1. Signaleren
2. Verhelderen
3. Gesprek met ouders
4. Observeren
5. Vervolggesprek ouders
6. Evaluatie
7. Afsluiting

Ouders willen geen hulp

Als ouders de problemen die bij hun kind gesignaleerd zijn niet herkennen of ontkennen en geen hulp willen voor hun kind is het belangrijk dat er toch een vervolggesprek wordt gepland. Het is wenselijk dat zo'n gesprek binnen 3 maanden plaatsvindt, zodat ouders geïnformeerd blijven over hun kind. Per situatie zal bekeken moeten worden of het kind de juiste aandacht en begeleiding op de groep kan krijgen en of het gedrag dat het kind vertoont niet structureel een één op één begeleiding vraagt.

Passende ondersteuning

Een passende instantie kan gevraagd worden om ondersteuning te bieden aan de pedagogisch medewerkers of in overleg met de ouders, aan een kind op de groep. De leidinggevende, de pedagogisch coach en de pedagogisch medewerker nemen contact op met de volgende instantie: OKIDO, het kabouterhuis en/of Alert(4)You. Wanneer er bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind of andere problemen worden gesignaleerd kunnen ouders worden doorverwezen naar een meer passende instantie.

Het gedrag van het kind is niet toelaatbaar op de groep

Wanneer het gedrag van een kind niet toelaatbaar is op de groep, en alle eerder genoemde stappen zijn gevolgd zal in overleg worden gekeken of het mogelijk is dat de opvang wordt stopgezet. De veiligheid voor de kinderen en de groep staan te allen tijde voorop.

2. VISIE

Bij het vaststellen van onze uitgangspunten is een belangrijke inspiratiebron gevonden in de richtlijnen van Reggio Emilia. Bij Reggio Emilia staan de drie R's voor: *Ruimte*, *Respect* en *Respons*. De ruimte is de belangrijkste factor, omdat deze met name kinderen uitdaagt om te onderzoeken en experimenteren. Inspirerende materialen waarmee kinderen hun ideeën en interesses kunnen vormgeven. De pedagogisch medewerkers kijken en luisteren vooral en sluiten aan bij de ontwikkeling en ideeën van kinderen.

De visie van Reggio Emilia

- Inrichting en materiaal zijn wezenlijk onderdeel van de pedagogiek
- Zich kunnen uitdrukken en communiceren zijn belangrijk
- Eigen identiteit, zelfstandigheid, creatieve vaardigheden
- Pedagogisch medewerkers kijken en luisteren vooral

Kenmerken

- Elke dag is anders
- Pedagogisch medewerkers spelen, indien gewenst, met de kinderen mee
- Ouders hebben een belangrijke rol in het beleid
- Kinderen hebben allemaal hun talenten en de drang om dingen te onderzoeken
- Als pedagogisch medewerker richt je je daarom vooral op ontwikkeling van eigen identiteit, zelfstandigheid en creatieve vaardigheid

Uitgangspunten van pedagogisch medewerkers

1. Wij vanagen de kinderen op in een veilige en gezonde buitenschools opvang;

- Wij schermen kinderen af van grote risico's
- Wij bespreken de grote risico's met de kinderen bij binnen en – buitenactiviteiten. Hierdoor maken wij de kinderen bewust van het risico en het gevolg daarvan, zoals springen van een hoog speeltoestel of het te dichtbij water spelen
- Wij leren de kinderen omgaan met kleinere risico's. Door duidelijke afspraken te maken met de kinderen tijdens een spel/ activiteit, bijvoorbeeld dat kinderen niet in de buurt van de keuken mogen spelen tijdens het kookmoment of hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap
- Wij geven de kinderen de ruimte voor vrij spel door zoveel mogelijk grote risico's te vermijden.
- Wij leren de kinderen om voor zichzelf op te komen indien er sprake is van grensoverschrijdend gedrag of ongewenste intimiteit.
- Wij bespreken met de kinderen wat te doen bij vermissing.

2. Wij nemen de kinderen serieus;

- Wij laten kinderen zelf aangeven wat ze willen en moedigen hen hiertoe. Kinderen kunnen kiezen wat ze gaan doen, waar ze dat gaan doen en met wie ze dat gaan doen
- Wij onderbreken het spel van de kinderen niet. Wel geven wij aan dat ze binnen bepaalde tijd het spel moeten afronden omdat we bijvoorbeeld gaan eten

3. Wij luisteren naar de kinderen;

- Wij kijken de kinderen aan en horen wat de kinderen zeggen/bedoelen
- Wij geven de kinderen de ruimte om te vertellen en te vragen
- Wij wachten op het antwoord van het kind
- Wij geven een bevestiging op het verhaal/vraag van het kind

4. Wij nemen niet alleen tijd voor kinderen, we geven ze ook tijd;

- Wij helpen bij wat de kinderen nog niet alleen kunnen en nemen niet te snel dingen uit handen
- Wij passen ons aan het tempo van de kinderen. Het tempo waarmee de kinderen zich ontwikkelen kan verschillen en ook de benodigde hulp. Wij plannen vanuit de optiek van de kinderen (niet teveel en te snel dingen willen). We werken vanuit wat kinderen al kunnen

5. Wij stimuleren de creativiteit van het kind;

- Kinderen kunnen kiezen uit een gevarieerd aanbod aan spel-, sport- en knutselmaterialen
- Wij zorgen voor een goede balans tussen het aanbod van activiteiten en het vrij laten spelen van de kinderen. Dit doen wij door een niet al te volle programma te plannen
- Wij bieden de kinderen een afwisselend aanbod aan activiteiten waarbij wij inspelen op de wensen van de kinderen

5. Wij stimuleren meer dan we sturen;

- Wij geven de kinderen de ruimte om zelf te doen, ontdekken, ervaren en te kiezen. Wij bieden hierbij steun als zij dat nodig hebben.
- Wij dwingen de kinderen niet mee te doen aan een activiteit. Kinderen kunnen ook kiezen voor vrij spel
- Wij stimuleren een kind tot een activiteit door zelf een activiteit uit te voeren die de kinderen uitdaagt en nieuwsgierig maakt

6. Wij hebben respect voor het uniek zijn van het kind;

- Ieder kind "vraagt" iets anders, een andere benadering, aanpak, houding, vorm van aandacht
- Wij stimuleren de kinderen een positief zelfbeeld te krijgen, zelfredzaam te zijn en een zelf oplossend vermogen te krijgen

7. Wij stimuleren de kinderen op sociaal emotioneel gebied;

- Vriendschappen zijn belangrijk voor kinderen. Ze reageren op elkaar, spelen en praten met elkaar. Hierdoor leren de kinderen al op jonge leeftijd relaties aan te gaan.
- Wij bieden de kinderen een veilige, vertrouwende omgeving waar de kinderen zich het best kunnen ontwikkelen
- Wij hebben inlevingsvermogen voor de fantasie van de kinderen en spelen mee in hun fantasiespel

3. MISSIE

Kinderen kunnen zich vaak (nog) niet in woorden uitdrukken. Zij hebben echter wel honderd talen om zich uit te drukken. Het is van wezenlijk belang dat zij zich kunnen uitdrukken en communiceren. Volwassenen hebben deze taal verleerd en moeten deze weer leren begrijpen. De volwassenen creëren situaties waarin de kinderen zich kunnen laten horen.

Alle kinderen beschikken over 100 talen om zich uit te drukken. Naast de spreektaal kunnen de kinderen zich uiten in klanken, beweging, kleuren, schilderen, bouwen, boetsen en nog veel meer. Ieder kind zien wij als uniek persoon en moet mede daarom op een individueel gerichte manier benaderd worden. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Door voor een kind een veilige en geborgen opvang te creëren, stimuleer je het zelfvertrouwen van het kind, welke de ontwikkeling ten goede komt. Voor een goede ontwikkeling bij kinderen achten wij de rol en het handelen van de (beroeps)opvoeder van essentieel belang.

Kinderen zijn elkaars eerste pedagoog, dit wil zeggen dat kinderen van elkaar leren. Ze vullen elkaar aan en door van, en met, elkaar te leren groeit hun zelfvertrouwen als individu. Volwassenen begeleiden kinderen in dit proces, zij reizen als het ware mee en helpen waar nodig. Het belangrijkste wat de volwassene doet is luisteren. Luisteren betekent beschikbaar zijn voor de ander en voor wat deze heeft te zeggen. Het betekent open staan voor de 100 (en meer) talen. Er wordt gestreefd naar een goede samenwerking met de ouders, zodat we elkaar kunnen leren kennen.

“Nooit iets aan een kind proberen te leren dat het ook aan zichzelf kan leren”.

4. PEDAGOGISCH DOEL VAN DE BSO

Ons pedagogisch hoofddoel is om op de opvang een klimaat te scheppen waarin kinderen zich vertrouwd, geborgen en veilig voelen en welke voor kinderen de mogelijkheid biedt zich optimaal te kunnen ontplooien. We willen hier mede zorg voor dragen door het kind te leren zichzelf en anderen te accepteren, zichzelf te respecteren, zichzelf en andere serieus te nemen.

‘Alles start met het geloof in kinderen’.

4.1 Het stimuleren van de ontwikkeling (competenties)

Om de kinderen zich op alle aspecten van hun ontwikkeling te kunnen laten ontplooien, gaan we uit van de activiteiten/workshops die de kinderen zelf aangeven. Verder bieden wij voldoende afwisselend spel materiaal en activiteiten waarmee kinderen samen of individueel kunnen spelen. De kinderen mogen zelf kiezen aan welk spel of welke workshops ze willen deelnemen, maar wanneer er een groepsactiviteit gedaan wordt, dan is het wel de regel dat iedereen meedoet omdat goed is voor de sociale ontwikkeling.

Doelstellingen:

- Bieden van emotionele veiligheid
- Ontdekken en benutten van persoonlijke competenties
- Ontwikkelen van sociale competenties
- Meehelpen in het eigen maken van normen, waarden en cultuur

4.2 Bieden van emotionele veiligheid

Veiligheid wordt bepaald door vaste en sensitieve verzorgers, aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten en de inrichting van de ruimte. BSO Nessie Kidz is een veilige basis waar kinderen zichzelf mogen en kunnen zijn. Onze pedagogisch medewerkers streven ernaar om ieder kind een veilig en geborgen gevoel te geven. Dit doen zij door kindgericht en kind volgend te werken en zich bewust actief of passief op te stellen.

Bij ons leren kinderen om te gaan met gevoelens: boosheid, verdriet, angst, blijdschap, teleurstelling en conflicten. Pedagogisch medewerkers begeleiden dit proces door de kinderen te laten ervaren wat de gevolgen zijn van hun gedrag, hun gevoelens serieus te nemen en te laten merken dat ze begrijpen hoe het kind zich voelt door dit te verwoorden en/of uit te beelden. Bijvoorbeeld: “ Ik begrijp dat je het niet leuk vindt, maar daarom mag je dit niet zomaar kapot maken” in plaats van: “dat mag niet!” Op deze manier merkt het kind dat de pedagogisch medewerker hem begrijpt en dat hij zijn gevoelens kan en mag uiten maar dat het vertoonde gedrag niet kan. Zo leert het kind om te gaan met zijn gevoelens, herkent gevoelens van andere kinderen en leert hiermee om te gaan. De pedagogisch medewerkers zullen kinderen indien nodig corrigeren, verbaal of non-verbaal en het kind zo nodig tot een andere manier van uiting laten komen. Op deze manier keur je nooit het kind en zijn gevoel af maar enkel het vertoonde gedrag.

Hoe gaan de pedagogisch medewerkers met de kinderen om:

- Respectvol en voor ieder kind aandacht, positieve bijdrage leveren aan het zelfbeeld van het kind.
- Werken met thema's. Dit houdt in dat wij activiteiten bieden die aansluiten bij onze thema's. Een thema duurt vier tot zes weken. Het thema moet voor de kinderen interessant zijn. Dit kan een feest zijn: Kerst, Sinterklaas, Dierendag en Kampioenschappen (voetballen, zwemmen) etc. maar ook de wereld waarin wij als volwassenen leven, spreekt kinderen vaak erg aan: zij willen graag nadoen wat wij doen: boodschappen doen, schoonmaken, kapper zijn, muziek maken, lezen, etc.
- Werken met workshops. Dit houdt in dat wij workshops organiseren binnen en buiten de locatie en met andere organisaties. Of het nu om creatieve, actieve of sportieve workshops gaat, je kunt voor alles bij ons terecht. Je kunt hierbij denken aan: mozaïeken, schaken, natuur, voetballen etc. Zie ook onze informatiebrochure.
- Keuze vrijheid van het kind binnen een aantal regels die gelden op de BSO.
- Wij zien een kind als deel van de samenleving en behandelen een kind ook als dusdanig.
- Actieve deelname van de pedagogisch medewerkers aan de activiteiten. Dit betekent niet dat er dingen uit handen genomen worden van het kind maar dat een pedagogisch medewerker initiërend is voor de activiteiten. De pedagogisch medewerker geeft de aanzet, speelt mee en/of geeft wending aan het spel daar waar nodig. Spelen de kinderen lekker zelf of samen, dan wordt het spel niet verstoord.
- Inspelen op het karakter van het kind maar ook het kind mee te helpen om de eigen grenzen op te zoeken om een zelfstandig individu te worden. Kinderen veel dingen zelf laten doen en ze ook het vertrouwen geven dat ze dit kunnen bijvoorbeeld: tafel dekken en afruimen, hoeken opruimen en weer gezellig maken of er een andere draai aangeven. Plannen maken voor workshops en de schoolvakanties, samen conflicten oplossen enz.
- Duidelijkheid en structuur bieden. Er gelden op de BSO een aantal regels (zie infobrochure) zowel voor de ouders als voor de kinderen. Tevens maken we met de kinderen afspraken. De 'vergaderingen' met de kinderen zullen gebruikt gaan worden om gezamenlijk de regels te maken en de afspraken te evalueren.
- Pedagogisch medewerker heeft zicht op de achtergrond van het kind (intakegesprek) en speelt hier op in.
- Als een kind op de BSO ziek van school komt of ziek wordt, zal de ouder(s) altijd op de hoogte gesteld worden. Met de ouder zal overlegd worden wat de te nemen stappen zijn. Als er sprake is van een ziekte waarbij het kind geweerd moet worden dan volgen wij de richtlijnen van de GGD en dus zal het kind opgehaald dienen te worden. Zie ook het ziektebeleid in de informatiebrochure.

Emotionele veiligheid en de groep

Het is belangrijk dat de kinderen een band kunnen opbouwen met de pedagogisch medewerker(s) maar het is ook belangrijk dat er bekende leeftijdsgenoten in de groep aanwezig zijn. Groepsleden kunnen op jonge leeftijd al een bron van veiligheid vormen. In een vertrouwde groep kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen. In de BSO is er sprake van één groep. Alle kinderen tussen de leeftijd van 4 tot 13 jaar trekken met elkaar op. Hierdoor wordt er sneller een band opgebouwd tussen de kinderen. Verder proberen we de groep tot een vertrouwde omgeving te maken door de middag altijd te beginnen met gezamenlijk te drinken en eten.

Alle kinderen worden gerespecteerd met ieder hun eigenheid. Wel proberen we binnen een groep de 'stillere' kinderen ook aan bod te laten komen. Dit doen we door de pedagogisch medewerkers bewust aandacht te laten geven aan deze kinderen. Drukke kinderen krijgen de mogelijkheid om hun energie kwijt te kunnen, vaak door actieve spelletjes. Kinderen met storend en verstorend gedrag worden hier op aangesproken. Blijft het gedrag zich herhalen dan zal het kind even apart gezet worden. Dit zal tijdens de overdracht met de ouders altijd aangegeven worden. Bij herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag wordt er door de pedagogisch medewerker, de directie en de ouder besproken welke gevolgen dit kan hebben. De kinderen worden gestimuleerd om samen te spelen, samen te delen en samen te communiceren. Emotionele leermomenten worden ook geregeld in de groep besproken (verdriet, pijn, conflict, grapjes).

Emotionele veiligheid en activiteiten

De kinderen kunnen zelf een activiteit of een workshop kiezen. Er worden 1 á 2 activiteiten aangeboden waarvan buitenspelen in ieder geval 1 activiteit is. De kinderen worden gestimuleerd om naar buiten te gaan. Buitenspelen is goed voor het opbouwen van de weerstand. Buiten spelen is nodig voor de motorische en sociale ontwikkeling. Kinderen die onvoldoende buiten spelen worden in deze ontwikkeling geremd. Een kind leert ook buiten wat zijn grenzen zijn en die van anderen. Fysieke spelletjes zijn met name voor jongens erg belangrijk voor hun ontwikkeling. Daarom is het duidelijk dat het buitenspelen van steeds groter belang is geworden. Kinderen leren er ook vriendschappen maken. De sociale identiteit (wat vinden mensen van mij) wordt met name op het schoolplein / buitenspeelruimte vormgegeven. Het vormen van een positieve identiteit is van doorslaggevend belang voor het goed doorlopen van de pubertijd.

Een negatieve sociale identiteit draagt het risico in zich van het aansluiten bij risicogroepen tijdens de puberteit. Daarom willen wij bij de BSO al een goede basis leggen. Voor de kinderen bestaat de mogelijkheid om niet mee te doen met de groep. We proberen wel het kind te stimuleren om mee te doen. Als een kind 'op zichzelf' wil zijn dan bestaat de mogelijkheid. De pedagogisch medewerker is 'passief/actief' aanwezig. Het wisselt per situatie. Bij veel actieve spelletjes vinden de kinderen het leuk als de pedagogisch medewerker ook meedoet en zal de pedagogisch medewerker zich actief in zetten. Bij andere activiteiten is het juist goed dat de kinderen samen spelen. Kinderen leren om conflicten zelf op te lossen, samenspelen en van elkaar te leren.

De pedagogisch medewerker zal kinderen ondersteunen waar ze er zelf niet uitkomen en handvaten geven zodat de kinderen uiteindelijk zelf met de oplossing komen. Soms is ingrijpen onvermijdelijk en zal de pedagogisch medewerker de grens aangeven. Hierbij zal altijd uitgelegd worden waarom het zo gebeurt en wordt het incident met de betrokkenen besproken.

Emotionele veiligheid en spelmateriaal

De kinderen weten waar het speelgoed staat omdat het speelgoed vaste plekken heeft. Dit geeft duidelijkheid en structuur. Er worden afspraken met de kinderen gemaakt dat het materiaal/speelgoed na gebruik opgeruimd wordt, voordat er met ander materiaal/speelgoed gespeeld gaat worden. Geregeld wordt er nieuw materiaal aangeschaft of van spelmateriaal gewisseld. Aan de kinderen wordt de vraag gesteld wat ze graag willen hebben om mee te spelen. Voor/tijdens de vakanties zal er door de pedagogisch medewerkers een draaiboek samengesteld worden waarin staat welke activiteiten/workshops/uitjes er zullen plaatsvinden.

4.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke competenties

Met persoonlijke competenties wordt bedoeld op veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Geleidelijk aan wordt het kind zich ervan bewust dat hij een persoon is die verschilt van ieder ander. Door het kind positief te benaderen bevordert de pedagogisch medewerker het zelfvertrouwen van het kind. Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke verhalen en het kind wordt gestimuleerd zich te uiten en eigen keuzes te maken. De pedagogisch medewerker waardeert onderlinge verschillen tussen de kinderen in bijvoorbeeld voorkeur voor activiteiten, workshops, tempo en spontaniteit.

De pedagogisch medewerker moedigt het kind aan tot zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dat wat het kind zelf wil proberen, mag het in principe ook zelf doen. De pedagogisch medewerker zorgt er wel voor dat het kind niet teveel mislukkingen ervaart en biedt gelegenheid om dingen te proberen en aan te leren. Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om grip te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmethoden die vervolgens in het spel worden geoefend en uitgebouwd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd, de kwaliteit hiervan is een voorspeller voor de latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht. Er zijn 3 factoren die exploratie en spel kunnen bevorderen:

1. Inrichting van de ruimte en aanbod van materialen en speelgoed
2. Vaardigheden van de Pedagogisch medewerkers in het uitlokken/initiëren en begeleiden van spel.
3. Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten

Deze factoren worden hieronder weer uitgewerkt in de vijf vormen van pedagogische inzet.

Persoonlijke competentie en pedagogisch medewerker-kind interactie

We gaan uit van een positieve benadering van het kind. Kinderen worden beloond, gecompimenteerd bij positief gedrag. En negatief gedrag wordt gecorrigeerd d.m.v. uitleg. De Pedagogisch medewerkers proberen de kinderen hun eigen grenzen te leren kennen en te verleggen. Ervaring leert dat een kind door individuele aandacht van de pedagogisch medewerker de grens eerder leert te verleggen. In een groep iets doen als je het niet kunt, kan voor een kind confronterend zijn. In een groep iets doen als je het niet kunt, kan voor een kind confronterend zijn. Samen oefenen met de pedagogisch medewerker geeft individuele aandacht en zelfvertrouwen. Wij vinden het ook belangrijk dat de kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken en te spelen. Pedagogisch medewerkers laten de kinderen dan ook binnen de gestelde grenzen zelf hun gang gaan af en toe met inbreng of bevestiging.

Persoonlijk competentie, de binnenruimte

Kinderen krijgen aangereikt wat ze wel en niet in welke ruimte mogen doen. Alle vaardigheden (motorische, cognitieve, creativiteit, et cetera.) komen aan bod in de ruimte als totaal. De pedagogisch medewerkers observeren kinderen en weten wat ze leuk vinden en waar ze goed en minder goed in zijn. De pedagogisch medewerkers spelen hier op in en kijken wat een kind op dat moment nodig heeft of waar het nog niet zo goed in is en probeert een kind hierin te stimuleren. Doordat kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken kunnen er ongelukken gebeuren. De pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de aandachtspunten voor de risico-inventarisatie en registratie ongevallen. Over de ongevallen wordt onderling maar ook met de kinderen besproken om het in de toekomst te voorkomen. Op de BSO is een verbanddoos aanwezig en tijdens uitstapjes wordt een verbandtrommel meegenomen.

Persoonlijke competentie en de groep

De centrale vraag voor een pedagogisch medewerker aan het einde van de dag is: heb ik ieder kind vandaag individuele aandacht gegeven? Het hoeft maar een klein gebaar te zijn maar wij vinden belangrijk dat het kind gezien wordt, dat het kind dit ook zo ervaart. We leren de kinderen om als groep te functioneren. Kinderen leren veel van elkaar, leren hoe er op je gereageerd wordt, dat je op je beurt moet wachten, et cetera. De pedagogisch medewerker maakt bepaalde situaties bespreekbaar om er als groep over te praten.

Persoonlijke competentie en activiteiten

Ons uitgangspunt is het aanbieden van een gevarieerd aanbod van activiteiten en workshops op het gebied van muziek, beweging, dans, creativiteit, cognitie, taal en motoriek.

Persoonlijke competentie en spelmateriaal

Het spelmateriaal is gekozen om een gevarieerd aanbod te hebben waarbij afwisseling is tussen individueel gebruik en samenspel. Ook wordt er met de verschillende leeftijden rekening gehouden.

4.4 Gelegenheid tot ontwikkelen van sociale competenties

Het omgaan met andere leeftijdsgenootjes is een belangrijke manier om sociale competenties te ontwikkelen. Hieronder verstaan we o.a. kunnen communiceren, zich in een ander kunnen verplaatsen, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Dit geeft kinderen kansen zich te ontwikkelen als personen die goed functioneren in de samenleving. Dit stimuleren we o.a. op de volgende manieren:

- In de dagelijkse omgang is het noodzakelijk kinderen te stimuleren samen te spelen, te delen, op elkaar te wachten en samen op te ruimen. We stimuleren de kinderen elkaar te helpen, bijvoorbeeld door hen samen een taak te geven. De oudere kinderen stimuleren we samen een activiteit te organiseren (bijvoorbeeld het bedenken van een speurtocht, hindernisbaan).
- We geven kinderen complimenten als ze zich prettig gedragen. Dit is een goede stimulerende beloning. Om alles zo goed mogelijk te laten verlopen zijn er verschillende regels, welke zoveel mogelijk met en door de kinderen gemaakt zijn.
- Wanneer een kind zich niet aan de regels houdt kunnen de pedagogisch medewerkers hierop inspelen en het betreffende kind aanspreken (zie ook de informatiebrochure).
- Wanneer kinderen onderling ruzie hebben grijpen wij niet direct in. Als de kinderen er niet zelf uitkomen, dan zal de pedagogisch medewerker een bemiddelende rol aannemen. Schelden, schreeuwen, vloeken, slaan e.d. worden niet getolereerd. Samen met de kinderen zoeken we naar een compromis waarbij we er naar streven hen uit te leggen wat wel en niet aanvaardbaar is, en hoe we in die situatie rekening kunnen houden met elkaar.
- Er is voldoende spelmateriaal aanwezig dat de sociale competentie van de kinderen stimuleert. Buitenspeelgoed als een voetbal, springtouw zorgt ervoor dat kinderen met elkaar gaan spelen. Binnen zijn er verschillende spelletjes die de kinderen samen kunnen doen. Deze spellen leren de kinderen op hun beurt te wachten, omgaan met winnen en verliezen.
- Tevens zijn er verschillende hoeken ingericht, zoals een huishoek. Kinderen spelen hier situaties na uit het "echte" leven, en leren hierdoor op een passende manier met elkaar omgaan.

Sociale competentie en de pedagogisch medewerker-kind interactie

De positie van de pedagogisch medewerker is situatie afhankelijk. Onze insteek is in eerste instantie dat kinderen van elkaar leren en zelf dingen kunnen oplossen. Soms is het nodig om hierin te sturen en kan een gebeurtenis voor de pedagogisch medewerker aanleiding zijn om er met de groep over te praten.

Sociale competentie en activiteiten

De sociale inhoud van het activiteitenaanbod is divers waarbij we de kinderen leren:

- Samen spelen, praten, luisteren en werken
- Rekening houden met elkaar
- Gelegenheid om competitie te tonen en te ervaren
- Ervaring met 'echte wereld'

- Omgaan met emoties
- Ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid

4.5 Eigen maken van normen, waarden en 'cultuur'

De buitenschoolse opvang biedt een bredere samenleving dan het gezin. De groepssetting biedt in aanvulling op de socialisatie in het gezin, eigen mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht. In een groep doen zich relatief veel leermomenten voor.

Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. De reacties van pedagogisch medewerkers geven niet alleen richting en correctie aan het gedrag van kinderen maar worden door kinderen ook gekopieerd in hun eigen gedrag naar andere kinderen of volwassenen. Daarom moeten zij zich goed van hun voorbeeldrol bewust zijn.

Eigen maken van normen en waarden en pedagogisch medewerker-kind interactie

Net zoals ieder ander zijn pedagogisch medewerkers zich bewust van bestaande vooroordelen bij zichzelf en anderen omtrent (geen) geloof, etniciteit, sociale klasse, sekse en seksuele geaardheid. Zij realiseert zich beïnvloed te zijn door de eigen omgeving waarin zij is opgegroeid. Bij Nessie Kidz vinden we het belangrijk iedereen in zijn waarde te laten en zich niet te laten beïnvloeden door vooroordelen. Wij proberen dit over te brengen op de kinderen. Niet iedereen is hetzelfde maar iedereen verdient het te worden geaccepteerd zoals hij/zij is en in zijn/haar waarde te worden gelaten. Bij Nessie Kidz is iedereen welkom. Ongeacht geloof, nationaliteit of achtergrond. Elk kind wordt met evenveel zorg en liefde omringd en alle ouders krijgen dezelfde aandacht en respect.

De pedagogisch medewerkers geven hierin het goede voorbeeld en letten er op dat deze regels toegepast worden. Worden de regels overtreden dan zal het kind hier op aan gesproken worden en zal uitleg gegeven worden. Bij het continue overtreden van de regels zal het kind even apart gezet worden. Naast de bestaande regels mogen de kinderen ook zelf nog regels bedenken en wat de sancties zijn. Tijdens elke vergadering wordt besproken hoe het met de regels gaat en of ze wellicht aangepast moeten worden. Andere punten die ter sprake kunnen komen zijn speelgoed, spelletjes en wat gaan we doen.

Eigen maken van normen en waarden en de groep

Doordat de groep actief betrokken wordt bij het maken van afspraken, leeft het meer bij de kinderen. Kinderen zullen elkaar ook eerder aanspreken op ongewenst en storend gedrag. Positieve benadering blijft hierbij het uitgangspunt. Kinderen die positief gedrag vertonen worden hierin gestimuleerd en gecompimenteerd.

Eigen maken van normen en waarden en activiteiten

Er zijn voldoende leermomenten tijdens activiteiten waar over gesproken kan worden (bijvoorbeeld: samen delen, elkaar helpen). De pedagogisch medewerker zal geregeld een item er uit lichten en bespreekbaar maken met de kinderen. In ons activiteiten aanbod passen we activiteiten in van alledag. Bijvoorbeeld de bibliotheek, wandelen naar het bos. Hier leren kinderen hoe ze zich in deze situaties moeten gedragen.

Schelden en vloeken

Dit is absoluut verboden. Het kan voorkomen dat een kind tijdens het spelen een scheldwoord laat ontglippen. Het kind wordt hierop direct aangesproken. Schelden tegen de leiding wordt direct gestraft (even apart zitten van de groep, ergens even niet mee mogen spelen ect). Dit zal afhankelijk zijn van de ontwikkeling/leeftijd en situatie van het kind. In beide gevallen wordt dit gemeld aan de ouder als deze het kind komt ophalen.

4.6 Ontwikkelingsgebieden

De BSO wordt bezocht door kinderen in de leeftijd van 4 – 13 jaar. De ontwikkeling van kinderen in deze leeftijd verloopt snel en de kinderen worden steeds zelfstandiger. Als pedagogisch medewerker begeleid je groepen kinderen en stimuleer je de ontwikkelingsgebieden van de kinderen.

4.6.1 Taalontwikkeling

Voor kinderen van 4 – 13 jaar geldt dat pedagogisch medewerkers taal aanbieden en in gesprek gaan met kinderen. Bij kinderen van 4 – 7 jaar wordt er veel gesproken, voorgelezen en fantasiespel gespeeld. Door fantasiespel, voor te lezen en in gesprek te gaan wordt de taalvaardigheden van de kinderen verder ontwikkeld. Bij kinderen van 7 – 13 jaar wordt taal vooral gebruikt om nieuwe dingen te leren. Kinderen stellen vragen over het hoe en waarom van dingen en denken na over dingen. Pedagogisch medewerkers sluiten hierbij aan met hun gesprekken en beantwoorden de vragen van de kinderen over de dingen die ze nog niet begrijpen.

4.6.2 Motorische ontwikkeling

De kinderen van 4 – 13 jaar worden door de pedagogisch medewerkers ondersteunt en gestimuleerd bij het ontwikkeling van de fijne en grove motoriek. Bij kinderen van 4 – 7 jaar wordt er bijvoorbeeld bewegingspelletjes gegeven. Bij kinderen van 7 -13 jaar wordt er bijvoorbeeld sportactiviteiten georganiseerd. Tevens wordt er tijdens het buitenspelen verschillende motorische activiteiten gegeven zoals klimmen, rennen en balspelen.

4.6.3 Cognitieve ontwikkeling

Bij kinderen van 4 – 7 jaar wordt de cognitieve ontwikkeling gestimuleerd door het aanbieden van ontwikkelingsmaterialen op de kennis en het niveau van het kind zoals puzzels, memorie, telspelletjes. Bij kinderen van 7 – 13 jaar wordt de cognitieve ontwikkeling van kinderen door ze meer verantwoordelijkheid te geven en hen zelf aan het denken te zetten.

4.6.4 Creatieve ontwikkeling

Op de BSO is er ruimte voor de kinderen om hun creatieve ontwikkeling te ontplooien. De pedagogisch medewerkers bieden verschillende materialen waarmee de kinderen aan de slag kunnen gaan zoals materialen om mee te schilderen en bouwen. Ook bieden de pedagogisch medewerkers de kinderen de ruimte om muziek te maken en te dansen. Tot slot worden er geregeld gerichte activiteiten georganiseerd waarbij de creatieve ontwikkeling van kinderen waarbij de creatieve ontwikkeling van kinderen centraal staat.

4.7 Elk kind een mentor

Op de BSO wordt er gewerkt met mentoren. Dit zijn vaste pedagogisch medewerkers op de groep. Om het kind echt centraal te stellen, krijgt iedere pedagogisch medewerker een aantal kinderen van hun eigen groep toegewezen als mentor. De mentor zal de ontwikkeling en het welbevinden van het kind volgen. Ook verzorgt de mentor voor de observaties en is verantwoordelijk voor het bewaren en het overdragen van informatie, zoals de ontwikkeling van het kind. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor het kind en ouders. Wanneer er zorg is omtrent een kind neemt de mentor contact op met de ouders. Tijdens de haal- en brengmomenten kan de ouder uiteraard alle pedagogisch medewerkers aanspreken, maar bij specifieke afspraken gebeurt dit met de pedagogisch medewerker (mentor) van de groep. De alledaagse overdrachtszaken kunnen met alle pedagogisch medewerkers van de betreffende dag worden besproken. De ouders zullen een bericht ontvangen over de mentorschap en welk kind gekoppeld wordt aan een pedagogisch medewerker.

Taken van de mentor:

- De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind bij
- De mentor is het aanspreekpunt voor eventuele vragen/opmerkingen/bijzonderheden over de opvangdag van het kind
- De mentor is verantwoordelijk voor het plannen en houden van observaties en 10-minuten gesprekken

4.8 Ontwikkeling van de kinderen volgen en observeren

We vinden het belangrijk om de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen te volgen. Hierdoor kunnen we aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en op de behoefte van het kind. De pedagogisch medewerkers hebben ieder kind 'in beeld' en volgen het kind in zijn/haar ontwikkeling. Bij BSO Nessie Kidz worden kinderen dagelijks gepland en ongepland geobserveerd. Gedurende de dag nemen de pedagogisch medewerkers vaak een moment om individuele kinderen of een groep kinderen te observeren. Wanneer er opvallende gebeurtenissen zijn, bespreken de aanwezige pedagogisch medewerkers dit kort met elkaar en aan het einde van de dag met de ouders/verzorgers. Naast de dagelijkse korte observaties zijn ook geplande observaties. Alle kinderen worden jaarlijks twee keer geobserveerd met behulp van een observatie-instrument. Omdat er op de BSO een diversiteit aan activiteiten is gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen, is er ook voor gekozen enkele ontwikkelingsgebieden in een observatie-instrument vast te leggen. Er is gekozen voor het observeren van de sociaal-emotioneel ontwikkeling van de kinderen. Tevens kijken we naar hoe het kind is in de groep, bij het binnen komen, vrij spel, buitenspelen, bij gezamenlijk of gestructureerde activiteiten en bij vertrek. Hierdoor verkrijgen de pedagogisch medewerkers een geheel beeld van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Deze diepgaande en geplande observaties vormen een basis voor de 10 minuten gesprekken met ouders. Tijdens het 10-minuten gesprek bespreken we de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

5. INTERCULTUREEL WERKEN

Intercultureel werken is een manier van denken en handelen die als rode draad door alles heen loopt en dus niet als activiteit wordt beschreven. Intercultureel werken is voor de BSO van belang omdat de kinderen leren omgaan met elkaars culturele en etnische achtergrond. Tevens geldt dit voor de omgang tussen kind en groepsleiding.

5.1 Doel

Ons doel is om er zorg voor te dragen dat iedereen, ongeacht culturele of etnische achtergrond zich welkom voelt bij onze BSO. Herkenning in de inrichting, spelmateriaal, eetgewoonten en het vieren van verschillende culturele feesten speelt hierbij een grote rol. Wij achten het ene mens niet meer of minder dan de ander. Wij willen dit aan de kinderen over dragen door o.a. het vervullen van een voorbeeldfunctie.

5.2 Visie

Letterlijk betekent intercultureel: tussen culturen.

Om elkaar beter te leren kennen is het noodzakelijk om kennis te nemen van elkaars culturele achtergrond. Essentieel is dat men zich op basis van gelijkwaardigheid kan ontwikkelen in een veranderende samenleving. Ook de etnische achtergrond en de positie in de samenleving is hiervan belang. Deze visie heeft als uitgangspunt dat Nederland een samenleving is en blijft, die bestaat uit mensen van verschillende culturele en etnische achtergronden.

De samenleving verandert hierdoor. Iedereen moet daarin zijn weg zoeken. Het gaat om de eigen identiteit zo te ontwikkelen dat iemand adequaat kan functioneren in deze samenleving, Dat is meer dan je alleen maar kunnen redden, het is gelijkwaardig naast elkaar kunnen functioneren. Zolang je iemand bv. als typisch Turk, punker, Marokkaan of katholiek ziet, lukt dit niet. De stereotype maakt de persoon erachter onzichtbaar.

6. RUIMTE EN SPELMATERIAAL

Bij de inrichting van onze BSO is rekening gehouden met de visie van Malaguzzi (Reggio Emilia). De ruimte is gesplitst door middel van een grote vakjeskast in het midden. Voor beide kanten zijn er hoeken gecreëerd zoals: kapsalon, speelhoek en een huiskamer. We gebruiken de grote vakjeskast voor de gezamenlijke knutselmateriaal en gezelschapsspellen. Elke groep heeft een aparte kast met daarin verf- en kleimateriaal.

De ruimte vormt een wezenlijk onderdeel van de pedagogiek. Het moet voor een groot deel bijdragen aan de verwezenlijking van de doelen en is daarom goed doordacht en aantrekkelijk. Volgens de visie van Reggio functioneren kinderen beter in kleine ruimtes met een specifieke functie. Kinderen houden ook van afwisseling en hebben veel verschillende behoeften.

6.1 Beschrijving van een aantal speelhoeken op de groepen

Chill out

Deze plek ademt rust uit, er staat een loungestoel met kussens. Hier kunnen kinderen tot rust komen met een boekje lezen, muziek luisteren of om even met elkaar te kletsen. Even een time-out na een schooldag.

Building en beads

In deze hoek is er de gelegenheid voor de kinderen om veilig op de grond te bouwen of op een tafeltje/ werkblad. Hier kunnen de kinderen hun bouwsels ook laten staan totdat zij iets anders willen maken. Kinderen pakken zelf waar ze mee aan de slag willen; lego, duplo, een traject met de trainrails aanleggen, etc. Regelmatig wordt de het constructiemateriaal verwisseld met materiaal dat in een opslagplek ligt. Zo valt er van tijd tot tijd iets nieuws te beleven in deze hoek, maar ook kunnen de kinderen tijdens hun spel deze hoek aanvullen met materiaal uit een andere hoek.

Verkleedhoek

In deze hoek kunnen de kinderen zich verkleden als hun favoriete idool of als vaders en moeders. Verkleden is een kinderspel. Kinderen vinden het leuk om zich te verkleden. De fantasie van de kinderen staat centraal bij het verkleden.

Spelletjes/knutsel kast

In deze kast staan diverse gezelschapsspellen en puzzels waaruit de kinderen zelf kunnen kiezen. Op elk groep staan er diverse knutselmateriaal, strijkkralen en kosteloos materiaal waarmee de kinderen hun creativiteit kunnen ontplooien.

Spelmateriaal

Het spelateriaal wordt zo uitgekozen dat elk kind kan spelen op het niveau van zijn/haar eigen sociaal-emotionele, cognitieve en motorische ontwikkeling. Maar ook worden de kinderen uitgedaagd om een stapje verder te gaan. We gaan met zorg om met materiaal. Kinderen kiezen zelf waarmee ze spelen en in welke hoek ze daarmee gaan spelen.

De fijne motoriek wordt gestimuleerd door spellen zoals: hamertje tik, lego, strijkkralen en nog veel meer. Bij creativiteit wordt er gebruik gemaakt van kosteloos materiaal. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt er gebruik gemaakt van gezelligheidsspelletjes, verkleedkleden en rollenspel. Voor de grove motoriek gaan we vaak naar buiten met de kinderen, hier kunnen ze voetballen, doen we dansspelletjes en kunnen kinderen gebruik maken van de buitenspeeltoestellen.

Bij de cognitieve ontwikkeling wordt er veel gebruik gemaakt van leesboeken, tijdschriften, puzzels, educatieve programma's computer en spellen.

Wij staan geen gewelddadige computerspelletjes toe. Er wordt gekeken naar computerspellen die aansluiten op het niveau van de kinderen, met name speel lerende programma's. Bij gebruik van dvd's, muziek, boeken en tijdschriften wordt ook gekeken of het aansluit bij het lopend project of thema.

7. HOE ZIET EEN DAG ERUIT BIJ DE BSO

Na een schooldag worden de kinderen uit school opgehaald door vaste medewerkers, dit kan een vaste ophaalkracht of pedagogisch medewerker zijn. De kinderen worden uit de klas gehaald of bij de vaste ophaalplek. Nessie Kidz bestaat uit één groep van maximaal 15 kinderen en 2 pedagogisch medewerkers.

“Thuiskomen” op de BSO begint met zich welkom voelen in je eigen basisgroep, we begroeten elkaar en bespreken hoe de dag is verlopen.

De kinderen mogen zelf kiezen waar ze gaan spelen/activiteiten doen. Om 17:00 uur gaan alle kinderen aan tafel om de warme maaltijd te nuttigen. Kinderen kunnen zelf op de groep helpen om diverse salades klaar te maken. Kinderen mogen vertellen over wat hem/haar bezig houdt of wat ze meegemaakt hebben. Iedereen krijgt de gelegenheid en we luisteren naar elkaar. Elk dagprogramma is anders, kinderen hebben zelf inbreng bij de invulling van het dagprogramma.

Op schoolvrije dagen worden de kinderen gebracht door de ouders en begint de dag met vrij spelen. Het begroeten en ontvangen, kortom het kind welkom heten en gezien laten voelen, krijgt nadrukkelijk de aandacht. De kinderen maken dan lange dagen en we proberen zo veel mogelijk een thuis sfeer te creëren. Er worden diverse activiteiten bedacht door pedagogisch medewerkers en er is een mogelijkheid om met de kinderen een uitstapje te maken. Zo gaan wij bv. naar Artis, Natuurspeeltuinen, Ballorig, bioscoop of bezoeken musea.

Buiten spelen

Buiten spelen is goed voor kinderen en helemaal als ze dan ook in beweging zijn. De buitenspeelplaats daagt je uit tot beweging. Het is een aantrekkelijk en overzichtelijk plein. Onder de speeltoestellen liggen rubberen matten voor de veiligheid van de kinderen. Er staan glijbanen, een klimrek en een zandbak. Er zijn geverfde stoeptegels met letters erop, waar je een hinkelspel kunt spelen. Er is genoeg ruimte buiten waar kinderen hun energie kwijt kunnen.

Er is altijd een pedagogisch medewerker die de kinderen buiten begeleid. De pedagogisch medewerker doet mee met het spel van de kinderen. Bij alle spellen wordt er geprobeerd iedereen bij te betrekken, zodat de jongere kinderen ook een veilig gevoel krijgen bij de oudere kinderen. En zo wordt er laten zien dat iedereen gelijk is. Als er kinderen zijn die behoefte hebben aan het alleen spelen, wordt dat natuurlijk ook toegelaten.

8. UITSTAPJES/ ACTIVITEITEN

In schoolvakanties organiseren wij verschillende uitstapjes. Dit kan variëren van bezoeken naar Artis, musea, speelparadijzen en grote (natuur)speeltuinen. De ouders worden altijd van tevoren via een nieuwsbrief hiervan op de hoogte gesteld. De kinderen en pedagogisch medewerkers dragen allemaal hesjes. Op de hesjes staan zowel het logo als het telefoonnummer van de opvang. Er moeten minimaal 2 volwassenen mee. De pedagogisch medewerker wordt ondersteund door een stagiaire of volwassene (dit kan ook een ouder zijn). Er wordt altijd rekening gehouden met de beroepskracht-kind ratio. De pedagogisch medewerkers hebben allemaal een werkwijze waaraan zij zich dienen te houden, zoals: onder andere mobiele BSO toestel mee, presentielijsten (hier staan telefoonnummers van ouders op) en een verbanddoos voor eventuele ongelukjes. Bij ondertekening van het contract vragen wij ouders ook om hun handtekening ter goedkeuring dat de kinderen mee mogen met uitstapjes. Daarnaast kunnen ouders van tevoren aangeven als zij niet willen dat hun kind aan een bepaald uitstapje mee doet. Bij uitstapjes waarbij vervoer nodig is, wordt vooraf medewerking gevraagd aan ouders.

Bij elk uitstapje wordt er in de draaiboek een planning gemaakt:

1. Hoeveel en welke kinderen gaan mee?
2. Welke pedagogisch medewerkers gaan mee?
3. Wat gaan ze doen?
4. Is er, bij een buiten activiteit, een plan B vanwege eventueel slecht weer?
5. Wat dient er meegenomen te worden?
 - Kind gegevens map
 - Minimaal 1 mobiele telefoon
 - EHBO-koffertje
 - Gekleurde hesjes/shirts voor de kinderen/ pedagogisch medewerkers die meegaan
 - Twee sets reserve kleding voor eventuele ongelukjes.

Eenmaal buiten:

- De kinderen dienen rustig te wandelen, niet rennen en goed voor zich te kijken.
- De kinderen lopen twee aan twee achter elkaar aan.
- Er loopt minimaal 1 pedagogisch medewerker voor de kinderen en 1 achter de kinderen.
- Eén pedagogisch medewerker zorgt er eventueel voor dat de kinderen veilig over kunnen steken door op het zebrapad te blijven staan.

Aangekomen op plaats van bestemming:

- De pedagogisch medewerkers vertellen de kinderen duidelijk wat de bedoeling is, waar de eventuele verzamelplek is, dat er ook andere mensen zijn waar ze rekening mee dienen te houden en wat ze wel en niet mogen.

Beroepskracht-kind ratio bij uitstapjes:

Eén pedagogisch medewerker op 10 kinderen (4 tot 13 jaar) en één persoon als extra begeleiding bij uitstapjes, dus minimaal 2 volwassenen.

9. ZIEKTEBELEID

Zieke kinderen zijn het beste af in hun eigen huiselijke omgeving. Wanneer een kind ziek is, kan hij/zij de kinderopvang beter niet bezoeken.

Als kinderen 's morgens al koorts of verhoging (38 °C) hebben, is het beter om ze thuis te laten. Meestal is het zo dat zij in de loop van ochtend zieker worden, of dat de aanwezigheid van de kinderen ze te veel wordt, waardoor ze alsnog opgehaald moeten worden.

Wanneer een kind bij de opvang ziek wordt, zich niet lekker voelt of koorts krijgt, dan wordt met de ouder overlegd. Als het niet nodig is om het kind direct op te halen, dan wordt de ouder verzocht om beschikbaar te blijven. Bij verhoging/koorts hoeft een kind zich niet altijd ziek te voelen. Daarentegen kan hij/zij zich zonder koorts behoorlijk ziek voelen. Volledigheidshalve nemen wij dan ook contact op met de ouder.

Kortom in de volgende gevallen kunnen de kinderen beter thuisgehouden worden:

- als het kind een zieke indruk maakt en/of koorts heeft;
- als er sprake is van een besmettelijke infectieziekte zoals diarree, braken, griep, koortsuitslag, kinderzeer (krentenbaard, impetigo), verkoudheid gepaard met koorts, hoofdpijn / spierpijn / ontstoken ogen / oren en kinderziektes als bof / roodvonk / kinkhoest / mazelen / 6^e ziekte.

Wanneer er sprake is van hoofdluis, dan informeren wij ouders hierover.

Ouders worden verzocht om bij een ziekmelding door te geven waar het om gaat, zodat wij onze maatregelen kunnen nemen. Vooral bij *rode hond* dient dit meteen aan *zwangere vrouwen* te worden doorgegeven.

Medicijnen worden alleen gegeven als het formulier medicijnverstrekking is ingevuld. Pijnstillers of koortsverlagende middelen worden door de pedagogisch medewerkers niet geaccepteerd en dus ook niet gegeven. Mocht een kind thuis een dergelijk middel (bv. paracetamol) gekregen hebben, hoort dit aan de pedagogisch medewerker te worden doorgegeven.

10. REGELS EN AFSPRAKEN

Huisregels BSO Nessie Kidz (ouders):

- Hoofdingang moet vrijgehouden worden.
- Er mag geen overlast veroorzaakt worden.
- Wanneer uw kind een dag niet komt of ziek is, dit s.v.p. voor 9:00 uur telefonisch doorgeven. Liefst nog een dag van tevoren. Zodat wij er met het ophalen rekening mee kunnen houden.
- Het kan natuurlijk altijd een keer voorkomen dat iemand anders uw kind komt ophalen. Laat ons dit dan wel even weten. Mocht het zo zijn dat u dit vergeet door te geven, dan bellen wij eerst even ter verifiëring voordat wij uw kind meegeven.
- Wijzigingen van huisadres, werkadres, nood bereikbaarheid gegevens en telefoonnummers graag meteen doorgeven, zodat wij u te allen tijde kunnen bereiken.
- Kinderen kunnen altijd per ongeluk in hun broek plassen of vies worden tijdens het buiten spelen of knutselen. Dan is het fijn als ze hun eigen schone kleren kunnen aantrekken. Daarom graag reservekleding meegeven.
- In geval van nood gaan wij met uw kind naar de dokter/ziekenhuis. Wij stellen u hiervan onmiddellijk op de hoogte.
- Kinderen moeten (bij hele dag BSO opvang) uiterlijk voor 9:30 worden gebracht en moeten altijd uiterlijk voor 18:30 worden opgehaald. Bij overschrijding van de afgesproken ophaaltijd wordt er, na 2 waarschuwingen, bij de 3e keer een boete van € 50,- in rekening gebracht.
- Wij vragen u nadrukkelijk uw kinderen geen snoepgoed mee te geven, dit is voor de andere kinderen heel vervelend. Is een kind jarig, dan mag er met snoep of gezond worden getrakteerd, een gezonde traktatie heeft de voorkeur. Een eigen knuffel of speelgoedje mogen de kinderen wel mee, maar als er niet mee gespeeld wordt, kan dit het beste in het eigen mandje worden bewaard.
- Graag bij het ophalen in de mand/bak van uw kind kijken en tekeningen, brieven e.d. meenemen.
- De opvang is niet aansprakelijk voor het zoekraken en/of beschadigen van waardevolle spullen of sieraden. Vandaar dat wij u vragen uw kind geen sieraden om te doen en/of waardevolle spullen mee te geven.
- Ouders houden hun tassen buiten bereik van de kinderen, dus ook niet op de grond, dit heeft te maken met de veiligheid van de kinderen, er kunnen immers sigaretten of medicijnen in de tas zitten.
- Graag zouden wij in verband met de planning willen weten wanneer u voor langere tijd weggaat.
- Het is niet toegestaan te roken, mobiel te bellen, drugs of alcohol te gebruiken in het pand.
- Het is niet toegestaan om dieren en (giftige) planten mee het pand in te nemen of naar de buitenspeelplaats.
- Een kinderopvang moet schoon zijn. Daarom veegt iedereen uiteraard eerst de voeten voordat men naar binnen gaat.

Als wij ons allemaal aan de regels houden, hebben wij met elkaar een fijne, hygiënische en veilige opvang!

Huisregels BSO Nessie Kidz (kinderen):

De pedagogisch medewerkers spreken regels af m.b.t. omgangsvormen binnen de opvang en binnen de groep. Regelmatig worden de regels geëvalueerd, zowel in het teamoverleg als met de kinderen. Ook hun mening is van belang. In de bepaalde situaties zal de pedagogisch medewerker van een regel afwijken en aan de kinderen vertellen waarom zij doet, bv. als een kind aan het wennen is. Het is belangrijk voor kinderen om de regels af te tasten en te ervaren wat er gebeurt als ze de grenzen overschrijden. Als de pedagogisch medewerker iets ziet in het pand wat gevaar kan opleveren, wordt dit terstond aan de directie gemeld.

Algemeen:

- Hoofdingang moet worden vrijgehouden.
- Er mag geen overlast veroorzaakt worden.

Groepsregels:

- Wij laten elkaar uitpraten
- Wij storen elkaar niet bij het spelen.
- Wij tonen respect voor elkaars lichaam (geen pijn doen).
- Wij spreken met respect tegen/over elkaar/anderen (niet schelden).
- Wij pesten elkaar niet. (zie pestprotocol)
- We pakken geen speelgoed af, we spelen samen of om de beurt met geliefd speelgoed.
- Mits het spel het toelaat, laten wij kinderen meedoen, sluiten kinderen niet buiten.
- Wij respecteren elkaars privacy en grenzen.
- Wij respecteren elkaars (eigen)aardigheden.

Kortom:

- Wij gaan verdraagzaam om met verschillen tussen mensen.
- Wij vinden iedereen evenveel waard en behandelen iedereen gelijk.
- Wij doen niet aan pesten, uitlachten, vooroordelen of discriminatie.
- Wij hebben respect voor elkaar en voor ieders manier van leven en denken.
- Wij horen er allemaal bij.
- Wij houden rekening met elkaar.
- Wij zorgen goed voor alle spullen.
- We mogen binnen niet rennen.
- We spelen alleen buiten met de bal.

Alle groepsregels hangen aan de wand bij de BSO, dit schept duidelijkheid en regelmatig lezen en bespreken wij de zin van de regels. Kinderen kunnen met voorbeelden komen m.b.t. wat er gebeurt als wij ons niet aan de regels houden.

Zo maken we er met elkaar een opvang van waar elk kind zich veilig en gelukkig kan voelen en dat willen we toch allemaal!

11. PESTEN/PLAGEN EN CONFLICTEN

Binnen de BSO wordt de kinderen geleerd om met respect met elkaar om te gaan. Waar een groep functioneert, zijn er altijd van tijd tot tijd conflicten. Verwachtingen en belangen botsen nog wel eens. De groepsregels helpen om een conflict in een veilige omgeving te laten plaatsvinden. Door in conflict te komen met je eigen belangen en de belangen van een ander, doet een kind ervaring op met inleven, kracht, macht en realiteit. Door ervaringen leert een kind, daarom stimuleren wij de kinderen om in eerste instantie een conflict zelf op te lossen. Zij leren voor zichzelf op te komen en te onderhandelen. Kinderen kunnen wel altijd hulp vragen aan de pedagogisch medewerker. Zij begeleiden de kinderen om hun emoties te onderkennen en te benoemen en om te vertellen wat ze wel en niet willen. Bij ongelijke partijen in conflicten, begeleiden wij wat actiever en intensiever. We nemen met de kinderen hun eigen reactie, verwachtingen onder de loep en kijken naar de realiteitswaarde.

Elk kind op de BSO is uniek en er wordt rekening gehouden met andere culturen. De pedagogisch medewerker let erop dat kinderen geen negatieve opmerkingen maken over elkaar en maken dit bespreekbaar. Op de BSO is pesten niet toegestaan en het is de taak van de pedagogisch medewerker om hierop toe te zien. Het verschil tussen plagen en pesten is niet altijd duidelijk. Bij het pesten is er sprake van ongelijkwaardigheid en zijn bepaalde kinderen het slachtoffer. Om pesten te voorkomen moeten beide partijen aangesproken worden. Degene die pest, moet leren wat zijn opmerkingen betekenen voor de ander. Degene die gepest wordt, kan worden geholpen weerbaar te worden. Hoe assertiever het kind leert te zijn, hoe minder het wordt gepest.

Bij plagen is er sprake van een gelijkwaardig niveau. Je plaagt een ander en wordt terug geplaagd. De pedagogisch medewerker is er alert op hoe het kind reageert op het plagen. De pedagogisch medewerker neemt het verdriet van een kind serieus en soms kan het zijn dat het verdriet voor volwassenen niet te begrijpen is. De pedagogisch medewerker kan het kind wel stimuleren om met de haar/hem of met een ander kind over zijn verdriet te praten.

11.1 Grenzen aangeven

Hoe geven wij een grens aan

Vriendelijk en beslist! Onze lichaamstaal komt overeen met de verbale boodschap. Er wordt geluisterd naar het weerwoord en er mag een weerwoord zijn. Het kan zijn dat er aanleiding is om met elkaar op een geschikt moment een nadere grens vast te stellen, (“waarom doen we het zo”, “kan het ook anders”, zelfreflectie!). Doordat de kinderen zien dat hun grenzen bewaakt worden door de pedagogisch medewerkers, is er minder de neiging om de grenzen te overschrijden.

Werkwijze corrigeren van gedrag

We spreken graag in de ik- vorm, omdat dit minder verwijtend en veilig is. We vinden het belangrijk om tijdens het communiceren met de kinderen oogcontact te maken en zijn/ haar naam te gebruiken en onverdeelde aandacht te geven. We vertellen kinderen ook waarom iets wel of niet mag. Vaak werkt het negeren van negatief gedrag gekoppeld aan belonen van positief gedrag het beste. Belonen gebeurt door complimenten te geven waarbij er niet veel tijd is verstreken tussen de daad en de beloning.

Gedrag wordt gecorrigeerd binnen de belevingswereld die bij het kind past en heeft altijd een duidelijk verband met datgene wat er gebeurd is. De pedagogisch medewerker corrigeert het gedrag en niet het kind. Bij het gedrag corrigeren worden kinderen eerst gewaarschuwd als ze hetzelfde gedrag nogmaals vertonen, worden ze een tweede maal gewaarschuwd met de consequentie erbij wat er gebeurd als ze het gedrag nog een keer herhalen. Bij de derde herhaling van het ongewenste gedrag laten wij het kind even apart zitten zodat het kind kan nadenken over wat er gebeurd is. Na dit moment zal er een kort gesprek tussen het kind en pedagogisch medewerker plaats vinden over de situatie en het gedrag van het kind.

Mocht er geen verbetering optreden, dan volgt er een gesprek met de ouders/verzorgers. Dit wordt van te voren aan het kind doorgegeven.

11.2 Probleemgedrag

Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu. Indien een kind scheldt, schopt, slaat, afpakt of op een andere manier zichzelf of een ander schade toebrengt, spreken wij het kind aan op het eigen gedrag in de groep. Wij benoemen wat wij zien, wij confronteren de kinderen met dat wat zij doen en het effect hiervan. Wij doen dit altijd vanuit een positieve grondhouding. Ongewenst gedrag proberen wij te veranderen. Vaak ligt hieraan een probleem ten grondslag. Wij helpen de kinderen met het benoemen van het probleem en proberen samen tot een oplossing te komen. Door actief luisteren, proberen wij het probleem of gedrag te verwoorden. Kinderen vinden het makkelijker om over hun problemen te praten als zij het gevoel hebben dat de volwassenen begrip heeft over hoe moeilijk het soms kan zijn.

Grensoverschrijdend gedrag wil zeggen gedrag waarbij de eigen veiligheid van het kind, maar ook van de groep (de andere kinderen, de pedagogisch medewerker) gevaar loopt.

Indien de buitenschoolse opvang zichzelf niet voldoende in staat acht het probleemgedrag op een professionele manier in behandeling te nemen, behoudt deze zich het recht voor om een externe organisatie in te schakelen. Dit na overleg met de ouders. Mochten de ouders hier niet mee akkoord gaan, dan behoudt BSO Nessie Kidz het recht het contract met de ouders te beëindigen.

11.3 Ongewenste intimiteiten op de BSO

BSO Nessie Kidz wil opvang bieden waar de kinderen zich veilig en geliefd voelen. Wij doen er alles aan om deze veiligheid te waarborgen. Daarom willen wij vastleggen hoe wij kinderen willen beschermen ten ongewenste intimiteiten.

Om de grenzen van de kinderen te beschermen hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- Wij raken de kinderen alleen aan (aai over de bol, schouder klopje) indien wij weten dat het kind dit op prijs stelt.
- Als een kind alleen op de wc zit is de deur van het toilet dicht of op een kiertje
- Als de pedagogisch medewerker bij het kind naar binnen wil om bv. billen af te veegen klopt deze eerst op de deur.
- Als de pedagogisch medewerker met kinderen in een sanitaire ruimte is omdat het kind schone kleren aan moet nadat het bv. in de broek heeft geplast staan de deuren open, de pedagogisch medewerker beschermt het kind door als afscheiding tussen het kind en de gang/andere kinderen te gaan staan.

Daarnaast hanteren wij een aantal sociale regels op onze BSO. Kinderen wordt geleerd dat (en hoe) zij “nee!” kunnen zeggen, dat zij de grenzen van anderen moeten respecteren, dat zij een ander niet mogen dwingen of pijn doen, dat klikken mag als er iets gebeurt dat niet goed is, en hoe zij moeten reageren als zij zaken tegenkomen waar zij van schrikken.

Het eigen lichaam/seksualiteit

Bij de BSO is ruimte voor kinderen om over seksualiteit te praten. BSO Nessie Kidz vindt het belangrijk om daarbij aan te sluiten bij de belevingswereld van kinderen en om een veilige en open sfeer te creëren waarbinnen op een positieve manier over dit onderwerp kan worden gesproken. Voor een gezonde seksuele ontwikkeling van kinderen vinden we het belangrijk dat kinderen een open en positieve houding ervaren bij de pedagogisch medewerkers, zodat zij met vragen en problemen durven te komen. Uitgebreide seksuele voorlichting vinden wij meer in de huissfeer passen. De sociale regels die we op de BSO hanteren gelden ook voor zaken als seksualiteit. Naast deze sociale regels hebben wij de volgende regels opgesteld om kinderen op seksueel gebied te beschermen;

- We blijven van elkaars geslachtsdelen af omdat je geslachtsdelen van jou alleen zijn.
- We blijven van eigen geslachtsdelen af, dit is iets voor in de privésfeer.
- Kinderen houden bij het spelen hun ondergoed of zwemkleding aan en lopen niet naakt rond.

Aanraking, knuffelen, op schoot zitten, stoeien enz. kunnen bijdragen aan een gevoel van veiligheid en het zelfvertrouwen van kinderen versterken. Als een PM er in zo'n situatie over de grenzen van kinderen heen gaat wordt het zelfvertrouwen en het gevoel van veiligheid juist extra beschadigd. Binnen de BSO hanteren we daarom de regel aanrakingen, knuffelen enz. bewust en in het belang van het kind moet zijn. Onze pedagogisch medewerkers zijn alert op het naleven van dit protocol door zichzelf en door collega's. Tijdens overleggen zal dit ook geëvalueerd worden.

11.4 Taal

De pedagogisch medewerkers hanteren correct en beleefd Nederlands taalgebruik. De pedagogisch medewerkers geven hierbij het goede voorbeeld aan de kinderen en stimuleren hiermee de taalontwikkeling. Zo wordt vloeken en schelden niet getolereerd. Dit ook vanuit de norm "respect voor elkaar".

12. KLACHTEN PROCEDURE

Ouders/verzorgers moeten het recht hebben, indien zij een klacht hebben over de door de BSO geboden dienstverlening, deze te kunnen melden. Onze kinderopvang organisatie beschikt over een klachtenregeling die aan de wettelijke eisen voldoet. Wij streven er naar de klachten eerst intern op te lossen.

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag. www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie; www.degeschillencommissie.nl.

In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie vindt u hier <https://www.degeschillencommissie.nl/media/1897/kin-reglement.pdf>.

Als ouders/verzorgers een klacht hebben en er met de BSO niet in slagen om er samen uit te komen, dan moet de regeling voorzien in een beroepsmogelijkheid bij een onafhankelijk klachtencommissie. De klachtenregeling is openbaar. De BSO is aangesloten bij Geschillencommissie.

Mocht een ouder een klacht hebben gaan we er als volgt mee om:

- Ouder/verzorger gaat met klacht naar de pedagogisch medewerker;
- Als de pedagogisch medewerker en de ouder/verzorger samen er binnen 5 werkdagen niet uit komen, kan de ouder/verzorger de klacht schriftelijk indienen bij de directie;
- De directie bevestigt binnen 2 werkdagen de ouder/verzorger schriftelijk dat de klacht is ontvangen en in behandeling wordt genomen;
- Klacht wordt ingeschreven in "klachten map";
- Ouder/verzorger wordt binnen een week door directie uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek waarin de klacht wordt behandeld en de mogelijke oplossing die de BSO aanbiedt;
- Van dit gesprek wordt door de directie een verslag gemaakt en de gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd. Het verslag dient door de ouder/verzorger en directie getekend te worden;
- Indien ouder/verzorger niet akkoord kan gaan met de door BSO geboden oplossing, kan de ouder/verzorger de klacht neerleggen bij Klachtenloket Kinderopvang, deze nemen de klacht in behandeling. Een onafhankelijke klachtencommissie zal uitspraak doen, welke bindend is.

13. OUDERCOMMISSIE

Bij BSO Nessie Kidz zal de oudercommissie werken volgens de geldige huishoudelijke en medezeggenschap reglementen. Zij vergaderen minimaal 4 keer per jaar, waarbij ook regelmatig de directie aanwezig zal zijn om de oudercommissie op de hoogte te houden van de ontwikkelingen binnen BSO Nessie Kidz. Notulen van deze vergaderingen komen op het info bord (mits het om openbare vergaderingen gaat).

De namen van de oudercommissieleden zijn bij alle ouders bekend. De oudercommissie is aangesloten bij de belangenvereniging van ouders in de kinderopvang BOinK.

De oudercommissie heeft inspraak/adviesrecht m.b.t. het beleid, denkt mee over de organisatie, wordt nauw betrokken bij diverse ontwikkelingen en levert een actieve bijdrage aan bij het organiseren van bv. ouder-/thema avond, jaarfeest, PMersdag, Sinterklaasfeest enz.

Vindt u het leuk om in de commissie plaats te nemen om zo dicht bij de organisatie te staan en mee te kunnen denken? U bent van harte welkom. Neemt u in dit geval contact op met de directie.

14. TOT SLOT

De buitenschoolse opvang biedt de kinderen vanaf 4 tot 13 jaar een prettig 'thuis-klimaat', waar zij buiten de schooltijden kunnen verblijven. De BSO biedt maximaal 15 kindplaatsen per groep en er zijn 2 pedagogisch medewerkers aanwezig en maximaal 3 stagiaires.

Er zijn 2 groepen;

- De Bounty's met maximaal 15 kinderen van 4 tot 7 jaar en 2 pedagogisch medewerkers, deze worden ondersteund door maximaal 1/2 stagiaires.
- De Spetters met maximaal 15 kinderen van 8 tot 13 jaar en 2 pedagogisch medewerkers, deze worden ondersteund door maximaal 1/2 stagiaire.

Pedagogisch medewerkers hebben minimaal een PW3 diploma. Wij bieden BOL-stagiaires van niveau 2, 3 en 4 en BBL-stagiaires een stageplek om de leerdoelen te halen die de opleiding meegeeft. BOL-stagiaires zijn te allen tijde boventallig. BBL-stagiaires worden afhankelijk van hun leerjaar van 0% tot 100% ingezet als 2^e pedagogisch medewerker naast een gediplomeerde pedagogisch medewerker. De stagiaires ondersteunen de pedagogisch medewerkers en mogen nooit alleen op de groep gelaten worden. De pedagogisch medewerkers ondersteunen de stagiaires met hun leer/praktijkervaring.

De opvang is 5 dagen in de week open. Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 14:00 tot 18:30 uur. Op ADV en in de schoolvakanties van 7:30 tot 18:30 uur. Er ook voorschoolse opvang mogelijk van 7.00 tot 8.30 uur.

14.1 Ondersteuning beroepskrachten (dit kan op diverse wijze):

- De directie/locatiemanager geeft ondersteuning tijdens kind/werk besprekingen.
- Stagiaires kunnen ook ondersteuning geven door als extra hulp gezien te worden.
- Ouders kunnen de beroepskrachten ondersteuning bieden door bv. informatie-uitwisseling. Zo kunnen de pedagogisch medewerkers de kinderen beter begeleiden indien zij weten wat er thuis speelt. Maar ook door externe krachten bv sportleraar, yogadocente, deze zullen overigens altijd hun werkzaamheden/ondersteuning uitvoeren in het bijzijn van de pedagogisch medewerker. Ook deelname aan bijscholingscursussen/training dragen bij aan ondersteuning van beroepskrachten.

Bij vermoedens van een geweld -en/of zedendelict werken wij met een meld code, hierin zijn door de door ons te nemen stappen opgenomen. Directie, locatiemanagers en alle pedagogisch medewerkers zijn hiervan op de hoogte. Heeft u vragen, opmerkingen en/of zorgen omtrent dit onderwerp dan kunt u terecht bij de directie.

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie in overeenstemming met de CAO kinderopvang. Tevens zijn zij in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag, afgegeven volgens de Wet justitiële documentatie. Dit laatste geldt ook voor de stagiaire, administratieve kracht en de directie.

Minimaal 1x per jaar wordt er een algemene ouderavond gehouden.

Per ca. 6 weken gaat er vanuit de groep en kantoor een nieuwsbrief uit naar de ouders en op de groep hangt een info bord met actuele nieuwtjes voor de ouders.

Eén keer per jaar houden wij met de ouders 10-minuten gesprekken.

In geval van calamiteiten en indien de pedagogisch medewerker alleen in het gebouw is, hebben wij als achterwacht de conciërge van de school, Dhr Dick Tasma, hij is tot 17:00 uur aanwezig in het pand. Als 2e achterwacht hebben wij een (kantoor)medewerker van onze andere vestiging. Het adres is: Sam van Houtenstraat 15, 1067 JA Amsterdam, tel: 06-87101499.

De buitenschoolse opvang dient zich te houden aan de beleidsregels kwaliteit kinderopvang geformuleerd door de GGD gezien veiligheid en gezondheid. Alle pedagogisch medewerkers zijn van deze regels en protocollen op de hoogte. In deze protocollen staan werkinstructies vermeld waar zij zich aan moeten houden zodat het kind het minst risico loopt. Eén keer in de 2 á 3 maanden is er een overleg om de werkinstructies na te lopen en eventueel te verbeteren. Pedagogisch medewerkers tekenen ervoor op de hoogte te zijn van de informatiebrochure, het pedagogisch beleidsplan, de risico's inventarisaties, de Meld code, de protocollen en de verder gemaakte afspraken.

Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd op het gebied van Veiligheid en gezondheid. Het rapport hiervan is bij de BSO aanwezig. In de inventarisaties staan risico's beschreven en de maatregelen die wij nemen om deze te beheeren en weg te nemen. Vanuit de inventarisatie zijn protocollen opgesteld waar veiligheidsregels en hygiëneregels zijn verwerkt.

De inspecteurs van de GGD toetsen jaarlijks of de BSO aantoonbaar beleid heeft op het gebied van hygiëne, veiligheid en de pedagogische aanpak. Dit beleid moet inzichtelijk zijn voor de ouders en in de praktijk uitgevoerd worden. De GGD toets ook of de onderstaande zaken goed geregeld zijn:

- De aan de ouders versterkte informatie
- De personele bezetting
- De klachten afhandeling
- Het geplaatste aantal kinderen in verhouding tot de beschikbare ruimte

De bevindingen van de inspectie worden gepubliceerd op www.landelijkregisterkinderopvang.nl

Bij de BSO ligt ter inzage:

- Informatiebrochure
- Pedagogisch Beleidsplan
- Diploma's en VOG van het personeel
- Risico-inventarisatie veiligheid gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Algemene voorwaarden
- Reglement en huishoudelijk reglement oudercommissie
- Klachtenreglement

Bij BSO Nessie Kidz is Nederlands de voertaal, dit wil zeggen dat er op de groepen onderling, met kinderen en met ouders Nederlands wordt gesproken.

Met ouders/verzorgers worden individuele, schriftelijke afspraken gemaakt voor het geval een kind alleen naar bijvoorbeeld: huis/vriendje mag.

Eén keer per jaar houden wij een tevredenheidsonderzoek onder de ouders en een tevredenheid enquête onder de BSO kinderen, de uitslag van beide wordt daarna aan de ouders bekend gemaakt.

Bij BSO Nessie Kidz is Nesma El Masri aandachtfunctionaris Kindermishandeling en Felicia Aardema vertrouwenspersoon.

BSO Nessie Kidz, versie december 2019

BIJLAGE 1: SOCIALE KAART BSO NESSIE KIDZ

Organisatie: Politie alarmnummer (bij noodsituaties)

Telefoonnummer: 112

Organisatie: politie (ook sociale jeugd-zedenzaken)

Adres: Meer en Vaart 284, 1068 LE Amsterdam

Telefoonnummer: 0900-8844 (07:00 tot 23:00)

Organisatie: Crisisdienst Regionale Bureau Jeugdzorg (bij noodsituaties)

Telefoonnummer: 020 305 88 66

Organisatie: Jeugdbescherming regio Amsterdam

Adres: Overschiestraat 57, 1062 HN Amsterdam

Telefoonnummer: 020-487 8222

Emailadres: info@jeugdbescherming.nl

Organisatie: Veilig Thuis (in regio)

Telefoonnummer: 0800-2000

Website: www.020veiligthuis.nl

Organisatie: SEZO Maatschappelijke Dienstverlening

Adres: Jan de Louterstraat 19, 1063 KX Amsterdam

Telefoonnummer: 020- 667 51 00

E-mailadres: info@sezo.nl

Organisatie: GGD/Ouder-en Kindteam Geuzenveld & Slotermeer

Adres: Slotermeerlaan 103f, 1063 JN Amsterdam

Adres: Albardakade 9, 1067 DD Amsterdam

Telefoonnummer: 020 - 555 5961 (algemeen nr.)

Emailadres: geuzenveldslotermeer@oktamsterdam.nl

Organisatie: Jeugdgezondheidszorg (in regio)

Adres: Nieuwe Achtergracht 100

Telefoonnummer: 020-555 5513

Emailadres: agzsectariaat@ggd.amsterdam.nl

Organisatie: Logopedie Westrand

Adres: Adriaan van Swietenhof 2, 1067 PB Amsterdam

Telefoonnummer: 020-613 9037

Organisatie: Centrum Seksueel Geweld

Adres: Amsterdam-Amstelland

Telefoonnummer: 0800-0188

BIJLAGE 2: BROCHURE PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER/COACH

Inleiding

Sinds 1 januari 2018 gelden nieuwe kwaliteitseisen volgens de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang. Zo geldt vanaf 1 januari 2019 de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach. Wat houdt de rol van pedagogisch beleidsmedewerker/ coach in? En hoe geven wij invulling aan deze functie?

In deze brochure staat alle informatie overzichtelijk bij elkaar.

Deze brochure is een onderdeel van het Pedagogisch Beleidsplan van BSO Nessie Kidz

Verantwoordelijkheden pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Pedagogisch beleidsmedewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden. Kinderopvangorganisaties kunnen kiezen voor twee aparte functies, of voor één functie waarin één medewerker beide rollen vervult. Pedagogisch beleid De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

Berekening aantal uren inzet

Per 1 februari 2019 telt BSO Nessie Kidz 3 locaties en 3 fte, dit is inclusief de oproepkracht.

De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach zal per jaar minimaal 180 uur vervullen aan de taken voor zowel het beleid als het coachen.

Per fte zal er 10 uur per jaar gecoacht worden.

Na het 1^e kwartaal van 2019 gaan wij evalueren hoeveel uur coaching er nodig is per medewerker. Dit doen wij aan de hand van de observaties en de coaching gesprekken.

Plan van aanpak 'Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach'

De pedagogisch beleidsmedewerker zal starten door op de groepen mee te draaien en de pedagogisch medewerkers te observeren. Hieruit zullen gesprekken komen waarin de bevindingen worden besproken. Er zal eventueel gekeken worden naar waarom een pedagogisch medewerker eventueel afwijkt van wat er in het pedagogisch beleid staat. Wanneer deze afwijking de kwaliteit van het pedagogisch beleid bevordert zal het meegenomen worden tijdens een werkoverleg en word er besproken of het beleid kan worden aangepast.

Er zal geëvalueerd worden of de medewerkers behoefte hebben aan bepaalde trainingen, ook dit wordt besproken tijdens het werkoverleg.

De pedagogisch beleidsmedewerker streeft ernaar om de kwaliteit van het pedagogisch beleid te verbeteren door middel van de observaties, coaching gesprekken, interventiebijeenkomsten en de uitkomsten tijdens het werkoverleg.

Om de zes weken zal er een interventie bijeenkomst plaatsvinden op de BSO Nessie Kidz voor de pedagogisch medewerkers. Gedurende de interventie zal de pedagogisch coach de pedagogisch medewerkers helpen met het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden. Daarnaast zullen de pedagogisch medewerkers achterhalen wat hun coachingsbehoeften zijn doormiddel van coachingsplan op te stellen.

De pedagogisch medewerkers dienen een leerdoel op te stellen en een casus mee te nemen. Tijdens de interventie bijeenkomsten zullen de volgende punten naar voren komen:

1. zichtbaar maken
2. bespreekbaar maken
3. veranderen (intervenieren)

Organisatie van de intervisie

De pedagogisch coach leidt de bijeenkomst en zorgt dat de pedagogisch medewerkers het intervisieprotocol volgen.

Basismodel voor het intervisiegesprek

Fase 0 De voorbereiding

- De pedagogisch coach nodigt zijn intervisiegroepje uit, ongeveer 2 weken voor de planning van de bijeenkomst.
- De pedagogisch coach zorgt hierbij voor een geschikte ruimte

Fase 1 Introductie op de bijeenkomst

- Informatie geven over de interventiebijeenkomst
- De casus dat ieder wil inbrengen bespreken

Fase 2 Uitkiezen van een werkprobleem. Kies een werkprobleem uit op grond van de volgende criteria:

- urgentie en/of emotie
- een algemeen aansprekend probleem dat voor iedereen speelt
- om de beurt een probleem inbrengen

Fase 3 Analyseren van het persoonlijke werkprobleem

- De inbrenger vertelt uitgebreid over zijn/ haar werkprobleem
- De groep stelt informatieve vragen
- Doorvragen: niet interpreteren, oordelen, suggereren